

10. ДИСТАНЦИОННАЯ СДАЧА ЭКЗАМЕНОВ

10.1 Предусмотрены два варианта дистанционной сдачи экзаменов: (1) сдача в ближайшем к обучаемому сертификационном центре университета; (2) дистанционная сдача экзамена в любом удобном для обучаемого месте либо в режиме он-лайн, либо в режиме «Take-Home» по выбору экзаменатора.

10.2 При дистанционной сдаче экзамена в сертификационном центре университета сохраняется порядок поведения обучающегося на экзамене согласно пункту 9 настоящего Положения.

10.2.1 В установленные сроки обучающийся должен зарегистрироваться на учебном портале университета для дистанционной сдачи экзамена с локализацией сертифицированного экзаменационного центра университета.

10.2.2 По результатам регистрации ОР назначает время и дату проведения дистанционного экзамена.

10.3 При дистанционной сдаче экзамена в месте, определяемом самим обучающимся применимо для всех обучающихся, ранее зарегистрированных во внутренних или сторонних системах дистанционного обучения, а также предусмотрены следующие правила поведения на экзамене:

10.3.1 В установленные сроки обучающийся должен зарегистрироваться на учебном портале университета для дистанционной сдачи экзамена. Обучающийся обязан иметь стационарной десктоп или лаптоп, сдача с гаджетов крайне не рекомендуется.

10.3.2 При регистрации обучающийся подписывает согласие на он-лайн дистанционную сдачу экзаменов следующего содержания: «Подписывая данную регистрацию, я соглашаюсь на он-лайн сдачу экзамена, подтверждаю наличие устойчивого он-лайн канала на весь период сдачи экзамена и принимаю без замечаний и исключений Правила поведения на экзамене, устанавливаемые пунктом 10 Положения по организации и проведения экзаменационных сессий».

10.3.3 По результатам регистрации ОР назначает время, дату проведения он-лайн экзамена, экзаменатора и проктора.

10.3.4 Не менее, чем за 3 дня до проведения экзамена экзаменатор по согласованию с проктором обеспечивает платформу для он-лайн сдачи экзамена с предоставлением данных для входа зарегистрированным студентам. Экзаменатор и проктор обязан обеспечить видеозапись дублирующие записи экрана своего компьютера на весь период сдачи экзамена.

10.3.5 Экзаменатор должен организовать отправку экзаменационных вопросов обучающимся в установленное время начала экзамена

посредством электронных ресурсов используемой системы или электронной почты если такое не предусмотрено на платформе.

10.3.6 Проктор обязан предварительно скачать электронный явочный лист, в котором будут указаны персональные данные и фото студента, далее не менее, чем за 1 час до начала экзамена зайти на платформу для идентификации обучающегося и видеофиксации обстановки вокруг обучающегося, определить для обучающегося уровень звука включения микрофона, угол захвата камеры и фокус стола и компьютера. Проктор до начала экзамена должен ознакомить студентов с основными правилами настоящего Положения.

10.3.7 Обучающийся обязан не менее, чем за 30 мин до начала экзамена зайти на платформу сдачи экзамена, включить микрофон и камеры и выполнить все указания проктора, в том числе запрет на дополнительные экраны, гаджеты; запрет открытия вкладок браузера; блокировка Ctrl-C и Ctrl-V; запрет на использование правой кнопки мыши (ПКМ); запрет печати; очистка кэша компьютера; удаление со стола или окружения сдающего конкретных посторонних предметов и т.п. При этом экзаменатор и проктор могут использовать автоматические ресурсы блокировки, предусмотренные, например Take a Test in Windows 10 или Safe Exam Browser (SAB).

10.3.8 Обучающийся обязан исключить присутствие иных лиц в помещении, откуда он сдает экзамен на весь период проведения экзамена.

10.3.9 В случае разрыва соединения, обучающийся обязан в кратчайшие сроки восстановить такое соединение, но не более 3 мин разрыва связи. В случае двухкратного разрыва соединения или длительного разрыва связи (более 3 минут) с обучающимся проктор обязан прекратить экзамен для данного обучающегося, а экзаменатор выставить ему оценку «I» (Incomplete).

10.3.10 Обучающийся обязан в течение всего периода экзамена выполнять требования проктора, в том числе дополнительная видеофиксация обстановки, уровень шума микрофона, отслеживание фокуса головы обучающегося, изменении угла захвата видео, разговоры, открытые дополнительные окна или браузер компьютера и другие подозрительные действия со стороны обучающегося.

10.3.11 Обучающийся может получить одно замечание от проктора на период экзамена за явные подозрительные действия при сдаче он-лайн экзамена. При повторном замечании проктор удаляет обучающегося с экзамена, прерывает его связь с платформой и сразу по окончании экзамена направляет электронный акт удаления в ОР. Экзаменатор выставляет данному обучающемуся оценку «F» (Fail) по данному экзамену.

10.3.12 По окончании написания экзамена студент в течение 2-х минут обязан загрузить на платформу или направить на электронный адрес экзаменатора либо (1) электронный файл листа ответов, либо (2) скриншот

бумажного листа ответов, сделанный на камеру используемого для сдачи экзамена компьютера, если иная автоматическая отправка не предусмотрено используемой платформой или автоматическим прекращением экзамена в указанное время с сохранением введенных ответов, например при многовариантном тестовом экзамене. Если студент в течение 5 минут после окончания экзамена отказывается в направлении листа ответ экзаменатору, то проктор удаляет данного студента с экзамена, не принимает у него лист ответов и направляет электронный акт удаления в ОР; экзаменатор выставляет данному обучающемуся оценку «F» (Fail) по данному экзамену без права рассмотрения данного факта на апелляционной комиссии.

10.3.13 По окончании экзамена проктор направляет электронный явочный лист в ОР; экзаменатор и проктор сохраняют запись экзамена и направляют в течение 10 дней после экзамена в ОР для хранения.

10.3.14 Запись экзамена хранится на ресурсах ОР в течение 1 года.

Таблица 3 – Термины и определения, применяемые в тексте документа

Термин	Определение
Видеофиксация обстановки	процедура проверки окружающей обстановки сдающего он-лайн дистанционный экзамен путем демонстрации обучающимся по запросу проктора оборота камеры на 360 градусов вокруг сдающего, демонстрации стола, экрана компьютера и т.п.
Дистанционная сдача экзамена	Два формата сдачи экзамена вне университета по заранее составленному расписанию: (1) в локальных и региональных экзаменационных центрах университета; (2) из места определяемого обучаемым с он-лайн присутствием экзаменатора и проктора либо «Take-Home» экзамен